



APSS
Associação dos Profissionais
de Serviço Social

PLANO DE ATIVIDADES 2017

“ O COMPROMISSO DE UMA AÇÃO COMUM, REFORÇA A UNIDADE E A IDENTIDADE ”

PLANO DE ATIVIDADES 2017

1 – INTRODUÇÃO

A elaboração e aprovação do Plano de Atividades (PA) da Direção Nacional decorre do disposto nos Estatutos da Associação dos Profissionais de Serviço Social (APSS), previsto na alínea b) do artigo 4º dos referidos Estatutos, estabelecendo a sua aprovação como uma das competências da Assembleia Geral.

O PA foi elaborado pela Direção Nacional, em articulação com as Delegações Regionais, com a finalidade de indicar os principais objetivos, atividades, responsáveis pelo seu desenvolvimento e metas a alcançar, no ano de 2017.

Este documento apresenta-se como um instrumento fundamental de suporte e de planeamento de toda a intervenção da APSS.

Delimitar o PA é traçar um caminho estabelecendo compromissos, é delimitar uma rota que deve orientar todos aqueles que estão comprometidos com a sua execução, é encontrar a orientação que permitirá atingir as metas a que nos propomos.

2 – ENQUADRAMENTO

O Foco do PA 2017 está centrado em:

- Promover e intensificar as diligências necessárias para a criação da Ordem Profissional, como forma de garantir mais rigor na formação inicial e no exercício da profissão;
- Intensificar a formação e qualificar o desempenho profissional;
- Promover uma maior intervenção no espaço público, fazendo ouvir a perspectiva do Serviço Social e influenciando as políticas sociais;
- Criar condições de sustentabilidade e maior eficácia no cumprimento dos objetivos e finalidades da APSS.

3 – PRINCÍPIOS GERAIS DE INTERVENÇÃO

A APSS pretende direcionar a sua intervenção no ano 2017, em 5 grandes objetivos globais, desdobrados em objetivos operacionais:

PLANO DE ATIVIDADES 2017

- 1 – Contribuir para o desenvolvimento das políticas públicas e reforçar a presença da APSS no espaço público;
 - 1.1 – Desenvolver iniciativas tendentes a divulgar a imagem pública do Assistente Social e o seu campo de intervenção.
 - 1.2 - Reforçar o diálogo e intercâmbio com outras associações profissionais, escolas/universidades com cursos de Serviço Social e entidades públicas e privadas.
- 2 – Prosseguir os trabalhos para a regulação da profissão;
 - 2.1 - Desenvolver ações conducentes à criação da Ordem Profissional.
- 3 - Reforçar a capacidade da APSS, enquanto entidade formadora, difusora de conhecimento e promotora de reflexão sobre a profissão e o seu “agir”;
 - 3.1 - Dar continuidade ao trabalho desenvolvido em áreas de intervenção especializada, nomeadamente, os Grupos de Saúde Mental, Formação e Supervisão.
 - 3.2 - Difundir conhecimento e saber especializado, junto da classe profissional dos Assistentes Sociais e demais entidades interessadas nas matérias abordadas.
 - 3.3 - Desenvolver iniciativas que permitam a certificação da APSS como entidade formadora.
- 4 - Assegurar a relação com a comunidade profissional, nacional e internacional;
 - 4.1 - Analisar as questões que se colocam ao exercício da profissão e refletir a intervenção.
 - 4.2 - Sistematizar os direitos e deveres profissionais dos Assistentes Sociais.
 - 4.3 - Assessorar trabalhos técnicos de interesse para a profissão.
 - 4.4 - Reforçar o espírito associativo e promover oportunidades de interação entre os associados e a classe profissional.
 - 4.5 - Manter a cooperação com instâncias europeias e internacionais representativas da profissão.
- 5 - Governação da APSS e sua sustentabilidade;
 - 5.1 - Melhoria contínua de procedimentos, normativos e ferramentas de gestão e organização documental e do espólio literário.

PLANO DE ATIVIDADES 2017

5.2 - Reforçar as linhas de financiamento.

5.3 - Melhorar e reforçar a comunicação com os associados.

5.4 - Ativar ações junto da classe profissional para a angariação de novos associados.

4 - Sistema de avaliação

A conceção do PA prevê a implementação de um sistema de avaliação, que permita “medir” os resultados das várias atividades a meio do ano, prevenindo desvios e incumprimentos e dando sinais para a necessidade de se efetuar os ajustes considerados mais adequados para a sua concretização.

Cada objetivo é desdobrado em atividades e para cada uma está imputada uma meta, um período de duração, um responsável e um indicador de medida, que servirão para aferir o grau de cumprimento ou incumprimento da mesma.

Será efetuada uma monitorização semestral (julho) de todas as atividades e resultados conseguidos, a partir dos dados referenciados pelos responsáveis indicados no PA e assinalados num mapa descritivo, com uma tabela de:

- **Meta Superada** - Meta com resultado superior ao previsto.
- **Meta cumprida** – Meta conseguida
- **Meta parcialmente cumprida** - Meta executada a metade do previsto.
- **Meta não cumprida** – Meta não desenvolvida ou com cumprimento inferior a metade do previsto.

Após a monitorização será elaborado um relatório síntese, a ser presente à Direção da APSS, assim como o relatório anual referente a todo o ano de 2017.



PLANO DE ATIVIDADES 2017

| Objetivo Global | Objectivo Operacional | Atividades | | | | | | Indicador Medida |
|---|--|---|----------------|---|---------|------|--------------------|---|
| | | Designação | Peso (impacte) | Meta | Duração | | Responsável | |
| | | | | | Início | Fim | | |
| 1 – Contribuir para o desenvolvimento das políticas públicas e reforçar a presença da APSS no espaço público. | 1.1- Desenvolver iniciativas tendentes a divulgar a imagem pública do Assistente Social e o seu campo de intervenção | 1.1.1- Constituir um grupo para o acompanhamento das políticas públicas, focalizando a sua reflexão, sobre a questão da descentralização de competências para o nível local. 1.1.1.1- Proceder ao levantamento de trabalhos (designadamente académicos) finalizados ou em curso, sobre a análise de políticas públicas atuais. | Forte | Criação de 1 grupo Afetação de 1 recurso humano (estagiário) para desenvolver este trabalho. Definir plano de trabalho. | Abr. | Dez. | Direção Nacional | Grupo constituído Recurso humano afetado Plano de trabalho definido |
| | | 1.1.2- Celebrar dias nacionais, internacionais e mundiais importantes para o Serviço Social (Direção Nacional e Delegações) | Forte | 10 dias celebrados | Jan. | Dez. | Martha Xavier | Nº de dias celebrados com artigos publicados no site da APSS |
| | | 1.1.3- Atribuir o Prémio Serviço Social e Cidadania | Forte | Prémio concedido | Mai. | Mai. | Fernanda Rodrigues | Data concessão do Prémio |
| | | 1.1.4- Preparar e apresentar o programa “Tempo de Antena”, na RTP1. | Mt. Forte | Programa apresentado | Abr. | Dez. | Joaquina Madeira | Meta cumprida |
| | 1.2- Reforçar o diálogo e intercâmbio com outras associações | 1.2.1- Estabelecer contactos e ou protocolos com outras associações congéneres ou que convergem nos seus objetivos com a APSS. | Forte | Ordem Advogados Ordem Psicólogos | Jan. | Dez. | Carla Récio | Nº de contactos e com quem |



PLANO DE ATIVIDADES 2017

| | | | | | | | | |
|---|--|--|-----------|--|------|-------|---|---------------------------------|
| | profissionais, escolas/universidades com cursos de Serviço Social e entidades públicas e privadas. | | | EAPN | | | | |
| | | 1.2.2- Estabelecer contactos com Escolas/Universidades com o curso de Serviço Social | Forte | ISMT, ISSSP, Universidade de Coimbra/Faculdade Psicologia, IPLeiria, IPBeja, IPPortalegre, Católica Braga. | Jan. | Dez. | Joaquina Madeira Regina Vieira Eugénia Duarte | Nº contactos e com quem |
| | | 1.2.3- Promover contactos com entidades públicas e privadas de âmbito nacional | Forte | MSSeg.Social MSaúde CNISolidariedad e SNAS | Jan. | Dez. | Órgãos Sociais | |
| | | 1.2.4- Participar no Conselho Consultivo de Saúde Mental (Delegação Madeira) | Forte | Elaboração de relatório sobre o trabalho desenvolvido | Jan. | Dez. | Pedro Fonseca | Relatório elaborado |
| | | 1.2.5- Participar em Plataformas inter-sectoriais na defesa dos Direitos Humanos | Forte | Refugiados Aministia Internacional | Jan. | Dez. | Órgãos Sociais | Nº de contactos e com quem |
| | | 1.2.6- Continuar a articulação e o apoio ao desenvolvimento do MESS | Forte | Reuniões de trabalho | Jan. | Dez. | Regina Vieira | Nº de reuniões realizadas |
| 2 – Prosseguir os trabalhos para a regulação da profissão | 2.1- Desenvolver ações conducentes à criação da Ordem Profissional | 2.1.1- Continuar a estabelecer contactos com a Assembleia da Republica e outras entidades que possam influenciar a decisão de criação da Ordem Profissional. | Mt. Forte | Criação da Ordem | Jan. | Dez. | Órgãos Sociais | Nº de contactos estabelecidos |
| | | 2.1.2- Preparar a arquitetura formal da institucionalização da Ordem | | Realizar 3 Reuniões | | | | |
| 3 - Reforçar a capacidade da APSS, enquanto entidade | 3.1- Dar continuidade ao trabalho desenvolvido em | 3.1.1- Grupo de Saúde Mental Apresentar e publicar os resultados do projecto “Reabilitação Psicossocial e Qualidade de Vida” | Mt. Forte | Divulgação em evento ou publicação a | Abr. | Set.. | Aurora Matias | Cumprimento das metas indicadas |



PLANO DE ATIVIDADES 2017

| | | | | | | | | |
|--|--|---|------------------|---|---|---|--|---|
| <p>formadora, difusora de conhecimento e promotora de reflexão sobre a profissão e o seu "agir".</p> | <p>áreas de intervenção especializada, nomeadamente, os Grupos de : - Saúde Mental - Formação - Supervisão</p> | <p>Desenvolver o projecto "Boas Práticas do Serviço Social na Saúde Mental: o ex. do <i>empowerment</i>"</p> <p>Efetuar o levantamento de necessidades de formação e da produção científica de SS na área da saúde mental.</p> <p>Iniciar a publicação da Newsletter do Grupo.</p> <p>Colaborar numa ação de formação ou oficina, do plano de formação da APSS.</p> <p>Alargamento do Grupo</p> | | <p>organizar</p> <p>Projecto finalizado</p> <p>Envio dos questionários até Junho 2017</p> <p>Newsletter publicada</p> <p>Ação concretizada</p> <p>Adesão de 3 novos membros</p> | <p>Jan</p> <p>Mar</p> <p>Abr.</p> <p>Fev</p> <p>Janeiro</p> | <p>Dez</p> <p>Out</p> <p>Abr.</p> <p>Mai</p> <p>Dez</p> | <p>Isabel Fazenda outros</p> <p>Teresa Gabriel, Aurora Matias</p> <p>Sofia Martelo</p> <p>Isabel Fazenda</p> <p>Grupo SM</p> | |
| | | <p>3.1.2- Grupo de Formação</p> <p>Realizar as iniciativas previstas no Plano de Formação, em anexo ao PA</p> <p>Atualizar levantamento de necessidades de formação</p> | <p>Mt. Forte</p> | <p>Realizar, pelo menos, 14 iniciativas na área da formação</p> <p>Realizar inquérito por questionário a, pelo menos, 300 participantes nas atividades</p> | <p>Jan.</p> | <p>Dez.</p> | <p>Grupo Formação</p> <p>Isabel Sousa Olga Ávila Mónica Pereira</p> | <p>Nº de iniciativas realizadas</p> <p>Relatório de levantamento de necessidades de formação realizado.</p> |



PLANO DE ATIVIDADES 2017

| | | | | | | | | |
|--|--|--|-----------|--|------|------|---|-------------------------------------|
| | | | | promovidas e tratar os respetivos dados. | | | | |
| | | 3.1.3- Grupo de Supervisão Realizar 1 curso sobre supervisão Criar um grupo de estudo e aprofundamento teórico em supervisão Reforçar a bolsa de supervisores | Mt. Forte | Concretização das atividades indicadas | Jan. | Dez. | Ana Martinho Candida Santos | Cumprimento das metas indicadas |
| | 3.2- Difundir conhecimento e saber especializado, junto da classe profissional dos Assistentes Sociais e demais entidades interessadas nas matérias abordadas. | 3.2.1- Desenvolver um programa de edições periódicas, denominada "A Palavra" | Forte | Editar 3 publicações | Jan. | Dez. | Órgãos Sociais | Nº de publicações |
| | | 3.2.2- Promover encontros com profissionais de Serviço Social, para auscultação de questões de interesse para a classe e definição de linhas de atuação. (Delegação Norte, Centro, Madeira e Açores) | Forte | 3 encontros por Delegação | Jan. | Dez. | Berta Granja Emilia Santos Pedro Fonseca Paula Andrade | Nº encontros efetuados |
| | 3.3 - Desenvolver iniciativas que permitam a certificação da APSS como entidade formadora. | 3.3.1- Proceder à instrução do processo de certificação da DGERT | Mt. Forte | Obter estatuto de entidade formadora certificada | Jan. | Dez. | Fernanda Rodrigues Grupo Formação | Estatuto concedido |
| 4 - Assegurar a relação com a comunidade | 4.1- Analisar as questões que se colocam ao exercício | 4.1.1- Articular com as Delegações, para a criação de uma rede de tertúlias locais, que mobilize os | Mt. Forte | | Jan. | Dez. | Joaquina Madeira | Cumprimento das metas estabelecidas |



PLANO DE ATIVIDADES 2017

| | | | | | | | | |
|--|---|--|-------|---|------|------|----------------------------------|------------------------|
| profissional, nacional e internacional | da profissão e refletir a intervenção. | profissionais e dinamize a discussão sobre o Serviço Social e as questões da intervenção, através de: - Definição de estratégias de dinamização local; - Estabelecimento de condições, que permitam o lançamento das tertúlias locais. | | Estratégias definidas Regulamento das tertúlias locais | | | Eugénia Duarte Delegações | |
| | 4.2- Sistematizar os direitos e deveres profissionais dos Assistentes Sociais | 4.2.1- Proceder à elaboração do Código Deontológico e outros documentos de regulação da profissão. | Forte | Levantamento dos docentes de ética das diferentes Escolas/Universidades com cursos de Serviço Social | Jan. | Dez. | Graça André Regina Vieira | Levantamento concluído |
| | | | Forte | Sessões de reflexão e auscultação sobre o código de ética, junto de profissionais da zona de Castelo Branco e Braga | Abr. | Jul. | Regina Vieira Graça André | Nº de sessões e onde |
| | | | Forte | Colaborar com o Grupo da Formação na organização de uma ação de formação sobre ética | Jan. | Dez. | Regina Vieira Graça André | Ação realizada |



PLANO DE ATIVIDADES 2017

| | | | | | | | | |
|--|--|--|-------------------|--|------|------|--|---------------------------------|
| | 4.3- Assessorar trabalhos técnicos de interesse para a profissão. | 4.3.1- Apoiar o desenvolvimento do Sclinico Finalizar o perfil do AS do Sclinico para os cuidados primários. Elaborar o perfil do AS do Sclinico para os serviços hospitalares Elaborar o Manual com as definições de conceitos e problemas de aplicação do Sclinico Iniciar a formação dos profissionais que trabalham nos cuidados primários | Mt. Forte | Perfil definido Iniciar perfil Iniciar o trabalho para elaboração do Manual Formação iniciada | Jan. | Dez. | Berta Granja | Cumprimento das metas definidas |
| | 4.4- Reforçar o espírito associativo e promover oportunidades de interação entre os associados e a classe profissional | 4.4.1- Realizar o Congresso Nacional dos Assistentes Sociais, em parceria com o IPBeja e a EAPN/Beja, na cidade de Beja. | Mt. Forte | Evento efetuado | Mar. | Mar. | Joaquina Madeira Fernanda Rodrigues Eugénia Duarte | Data evento |
| | | 4.4.2- Publicar as "Folhas Abertas" | Forte | 3 edições | Jan. | Dez. | Eugénia Duarte | Edições publicadas |
| | 4.5- Manter a cooperação com instâncias européias e internacionais representativas da profissão | 4.5.1- Participar em reuniões e eventos a nível internacional de interesse para a profissão, nomeadamente: - Na reunião FIAS/Delegados a realizar na Islândia - Outras reuniões da FRA e EAPN. | Mt. Forte | Presença nas reuniões referidas | Mai. | Dez. | Graça André Fernanda Rodrigues Joaquina Madeira | Nº de presenças em reuniões |
| 4.5.2- Concretizar a apreciação do Relatório Português do Semestre | | Forte | Parecer elaborado | Jan. | Dez. | | Cumprimento das metas | |



PLANO DE ATIVIDADES 2017

| | | | | | | | | |
|---|--|---|-----------|---|------|------|------------------|-------------------------------------|
| | | Europeu (ESN) e apresentar propostas em áreas fundamentais para a melhoria das políticas sociais. | | | | | | definidas |
| | | 4.5.3- Elaboração de pareceres e statements e incremento das informações disseminadas a nível nacional, sobre estas atividades. | Forte | Atividade cumprida | Jan. | Dez. | | |
| 5 - Governação da APSS e sua sustentabilidade | 5.1- Melhoria contínua de procedimentos, normativos, ferramentas de gestão e organização documental e do espólio literário | 5.1.1- Elaborar normas e regras de atuação, que permitam a harmonização de procedimentos a nível administrativo e financeiro. | Forte | Processo de aquisição de bens e serviços Processo financeiro | Jan. | Dez. | Eugénia Duarte | Processos elaborados e testados |
| | | 5.1.2 - Organizar o acervo documental da APSS e a biblioteca | Médio | Inventário realizado | Abr. | Dez. | Eugénia Duarte | Cumprimento da meta |
| | | 5.1.3- Rever e formalizar os Estatutos da APSS | Mt. Forte | Estatutos revistos | Jan. | Dez. | Francisco Branco | Cumprimento da meta |
| | 5.2- Reforçar as linhas de financiamento. | 5.2.1- Criar condições para rentabilizar e ou otimizar a formação profissional desenvolvida pela APSS, venda de publicações e Merchandising | Mt. Forte | Atividades cumpridas | Jan. | Dez. | Órgãos Sociais | Nº de eventos |
| | 5.3- Melhorar e reforçar a comunicação com os associados | 5.3.1- Qualificar e reformular o sítio da APSS | Forte | Atividades cumpridas | Jan. | Dez. | Órgãos Sociais | Datas de cumprimento das atividades |
| | | 5.3.2- Garantir uma consultadoria técnica na área da comunicação. | | | | | | |



PLANO DE ATIVIDADES 2017

| | | | | | | | | |
|--|---|---|-------|-----------------|------|------|----------------|---------------------|
| | | 5.3.3- Manter e reforçar através dos meios disponíveis, uma comunicação permanente e adequada com os associados, reportando todas as iniciativas desenvolvidas pela APSS. | | | | | | |
| | | 5.3.4- Atualizar a base de dados de associados da RAM (Delegação Madeira) | Forte | Base atualizada | Jan | Dez | Pedro Fonseca | Cumprimento da meta |
| | 5.4- Ativar ações junto da classe profissional para a angariação de novos associados. | 5.4.1- Garantir benefícios para os associados | Forte | 2 Acordos | Jan. | Dez. | Eugénia Duarte | Acordos efetuados |

ANEXOS:

- Mapa do Grupo de Formação



PLANO DE ATIVIDADES 2017

PLANO DE FORMAÇÃO 2017

| Designação | Acção | Duração |
|---|---|---------|
| Fóruns sectoriais - espaços de reflexão sobre as condições do exercício profissional e de levantamento de necessidades de formação específicas | Saúde | 3h |
| | Outros (a definir) | 3h |
| Oficinas APSS - espaços oficinais de sensibilização e partilha de saberes | Abordagens Narrativas | 3h |
| | Abordagens Biográficas | 3h |
| | Mapeamento de Redes Sociais | 3h |
| | Análise de Redes Sociais | 3h |
| | Cuidados Paliativos: que desafios para as/os AS | 3h |
| | Processo de decisão em SS | 3h |
| | Saúde Mental e Direitos Humanos | 3h |
| Encontros "O saber ocupa lugar" - sessões de socialização dos resultados de pesquisas realizadas por AS | Os assistentes sociais e o Burnout em Portugal | 3h |
| | Famílias de Acolhimento de crianças em Portugal - Motivações e Impactos | 3h |
| Jornadas espaço dedicado a temáticas específicas, através da apresentação de práticas profissionais e reflexão sobre o <i>estado da arte</i> | III Jornadas Violência Doméstica | 6 h |
| Acções de Formação de curta duração (até 30h) | A Interação Conversacional no Atendimento Social | 6h |
| | Intervenção com famílias multiproblemáticas | 6h |
| | Intervenção com famílias: Abordagem sistémica | 6h |
| | Os Actos Profissionais no Atendimento Social | 6h |
| | Escalas de Avaliação Familiar | 6h |
| Cursos formação de média duração (31-60h) | I Curso Supervisão (conclusão) | |
| | II Curso Supervisão | |
| Debates "Em cima do acontecimento" - sessões de reflexão e debate, relativas a temas emergentes | Crianças e Jovens em Risco | 3h |